

УТВЕРЖДЕНО

на профсоюзной конференции
протокол от 24.07.2026 № 1

АКТ

о выполнении коллективного договора государственного предприятия «Гордормост»
за 1 полугодие 2026 года

Комиссия по коллективным переговорам в составе представителей:

от нанимателя

от профсоюзного комитета

1. Пшелынская Н.А. – главный экономист, 1. Полудеткин А.В. – председатель
сопредседатель комиссии ППО, сопредседатель комиссии

2. Ларионов А.А. – заместитель директора 2. Воронкова Светлана Александровна –
по идеологической работе и работе с член профсоюза

3. Буланчикова Наталья Михайловна – 3. Пашкевич Н.Г. – казначей ППО
заместитель главного инженера

подвела итоги выполнения коллективного договора в 1 полугодии 2026 года.

Из 118 пунктов коллективного договора выполнено 118.

За отчетный период приостановления выполнения пунктов коллективного договора не установлено.

В целом коллективный договор характеризуется следующими данными:

Раздел 1. Общие положения

Положения коллективного договора, установленные сверх законодательства (улучшающие положение работников в сравнении с законодательством), в том числе о выплатах всех видов материальной помощи, выходных пособий, доплат, а также об условии по ограниченной материальной ответственности и иных льготах, компенсациях, подарках, выплатах, предусмотренных договором, применяются только для членов профсоюза.

Раздел 2. Производственно-экономическая деятельность

Стороны прилагали взаимные усилия для увеличения объемов производства работ (оказания услуг) и повышения их качества, роста производительности труда, укрепления трудовой, технологической и исполнительской дисциплины, экономии и эффективного использования трудовых, материальных и энергетических ресурсов. В результате совместной деятельности нанимателя и профкома получена выручка в сумме 14 386 тыс. руб., прибыль в сумме 52 тыс. руб., чистая прибыль в сумме 1 271 тыс. руб.

Раздел 3. Трудовые отношения

В отчетном году дополнительные меры стимулирования труда (дополнительный отпуск, повышение тарифной ставки (оклада) на 50%) предоставлялись всем работникам, работающим по контрактам.

В 1 полугодии 2026 года сокращение численности (штата) работников на предприятии не производилось.

Раздел 4. Оплата труда.

Оплата труда производилась в пределах средств заработанных трудовым коллективом. Размер тарифной ставки 1 разряда, действующей на предприятии, по состоянию на 01.07.2026 составляет 139,44 рубля. Увеличение тарифной ставки 1 разряда в отчетном периоде не производилось.

Среднемесячная заработная плата за 1 полугодие 2026 года составила 2 382,90 руб., в том числе рабочих 2 168,20 руб., служащих 3 381,00 руб.

Производились доплаты:

- за работу во вредных условиях труда – 30,4 тыс. руб.;
- за совмещение профессий, должностей, исполнение обязанностей временно отсутствующих работников – 51,1 тыс. руб.;
- за работу в ночное время – 75,9 тыс. руб.;
- за руководство бригадой – 13,9 тыс. руб.;
- за профессиональное мастерство – 193,8 тыс. руб.;
- за работу сверхурочно и в выходные дни – 160,3 тыс. руб.;

Выплата заработной платы работникам производилась два раза в месяц, а именно:

- первая часть 15 числа каждого месяца, следующего за отчетным;
- вторая часть в последнее число месяца, следующего за отчетным (январь, март, май, июль, август, октябрь, декабрь – 31 числа; февраль – 28 числа, в високосный год 29 февраля; апрель, июнь, сентябрь, ноябрь – 30 числа).

Нарушения порядка начисления и сроков выплаты заработной платы не установлено.

Раздел 5. Режим труда и отдыха

Норма продолжительности рабочего времени составила 40 часов в неделю. Трудовые отпуска предоставлялись по заявлениям работников. График отпусков был своевременно согласован с профкомом и утвержден директором.

В соответствии с перечнем работникам, работающим в режиме ненормированного рабочего дня, предоставлялись дополнительные отпуска от 1 до 7 дней. Отпуска без сохранения заработной платы предоставлялись до 90 дней по письменному заявлению работников.

Предоставлялись дополнительные специальные перерывы при работе в сильный мороз и сильную жару.

Предоставлялись социальные отпуска с сохранением среднего заработка за счет собственных средств предприятия по причинам семейно-бытового характера (свадьба, рождение ребенка, переезд, проводы сына в армию, последний звонок и др.).

Выполнены все пункты данного раздела.

Раздел 6. Охрана труда

В 1 полугодии 2026 года на выполнение плана мероприятий по охране труда нанимателем было израсходовано 102,9 тыс. рублей, в том числе на:

- на приобретение СИЗ – 10,1 тыс. рублей;
- на приобретение молока или равноценных пищевых продуктов – 1,1 тыс. рублей;
- на приобретение смывающих и обезвреживающих средств – 3,0 тыс. рублей.

- на выплату компенсаций за работу во вредных и (или) опасных условиях труда – 30,4 тыс. рублей;
- на прохождение обязательных медицинских осмотров – 3,3 тыс. рублей;
- прочие расходы – 55,0 тыс. рублей.

Все производственные участки снабжены аптечками.

Согласно п. 61 коллективного договора в 1 полугодии 2026 года профком осуществлял общественный контроль за соблюдением законодательства о труде, об охране труда. Проведено 30 мониторингов, нанимателю (должностным лицам нанимателя) выдано 18 рекомендаций и 12 справок, все нарушения устранены. В отчетном периоде произошёл 1 несчастный случай на производстве по причине личной невнимательности работника (Скродер В.В.).

Раздел 7. Дополнительные компенсации, гарантии и вознаграждения работникам.

Нанимателем и профкомом производились следующие выплаты:

Основания выплат	Выплачено нанимателем, руб.	Выплачено из средств профбюджета, руб.
п. 68.2 при рождении у работника ребенка	450,00	270,00
п. 68.3 ко Дню защитника Отечества и Вооруженных сил Республики Беларусь	33 480,00	-
п. 68.4 ко Дню женщин	8 640,00	-
п. 68.5 ко Дню памяти воинов-интернационалистов (15 февраля)	450,00	-
п. 68.6 при достижении (наступлении) юбилейной даты рождения (50, 60, 70 и т.д. лет)	810,00	-
п. 69.2 на оздоровление при предоставлении трудового отпуска	97 426,60	-
п. 69.3 работнику в случае тяжелой болезни	1 350,00	1 260,00
п. 69.5 работнику в случае смерти членов семьи	1 350,00	675,00
п. 69.6 членам семьи умершего работника	1 800,00	225,00
п. 69.8 работнику в случае возникновения тяжелой жизненной ситуации	900,00	-
п. 70.1 за образцово выполненную работу и качественную подготовку объектов социально-экономической инфраструктуры города Витебска, в том числе занесение предприятия на Доску почёта г. Витебска	26 454,82	-
п. 70.2, 71 и 72 по случаю профессионального праздника, в том числе награжденным	42 000,00	405,00
п. 75 поощрительные выплаты участникам спортивных и иных мероприятий	12 690,00	-
п. 75.4 воздержание от курения	12 015,00	-
п. 75.5 отсутствие больничных за предшествующий год	25 425,00	-
п. 76 компенсация стоимости путевок в санатории	6 502,00	360,00
п. 77.2 добровольное страхование медицинских расходов	34 881,82	-
п. 78.3 помощь многодетным семьям и семьям, воспитывающим ребенка-инвалида	1 350,00	252,00
п. 78.4 компенсация стоимости путевок в детские лагеря	2 747,60	-
часть 7 п.33.2 социальные отпуска с сохранением среднего заработка за счет собственных средств предприятия	3 179,86	-

Итого	319 802,70	3 177,00
-------	------------	----------

Кроме этого, профсоюзный комитет выплатил материальную помощь 1 работнику в связи с увольнением в связи с выходом на пенсию на сумму 90,00 рублей.

В 1 полугодии 2026 года санаторно-курортное лечение прошли 8 человек (из них 1 ребёнок работника), в том числе в санаториях системы «Белпрофсоюзкурорт» оздоровлено 6 человек. Приобретено 3 путевки в летние оздоровительные лагеря для детей членов профсоюза, поданы 9 заявок на путевки на 3 и 4 смену.

Раздел 8. Обеспечение жильем

По ходатайству нанимателя в 1 полугодии 2026 года предоставлены места в общежитиях города для 5 работников предприятия.

Раздел 9 Социальная защита молодежи, пожилых людей, пенсионеров, инвалидов, ветеранов предприятия

Нанимателем обеспечено прохождение производственной практики на базе предприятия 33 учащихся средних специальных учебных заведений г. Витебска и Витебского района. Практикантам назначается руководитель практики (наставник). Предоставляются дополнительные отпуска в связи с обучением в ВУЗах и ССУЗах.

Молодежь привлекается к участию в спортивных и культурно-массовых мероприятиях, так секретарь приемной, заместитель председателя Молодёжного совета ППО Стоякова Н.Ю. стала победителем регионального этапа республиканского смотр-конкурса «Лучший молодой работник жилищно-коммунального хозяйства» и вместе с группой поддержки участвовала в финальном этапе конкурса в г. Минске.

Профком приглашает ветеранов труда на культурно-массовые мероприятия (театр, экскурсии), оказывает материальную помощь, производит подписку на газету «Белорусский час».

Нарушений в части предоставления гарантий пенсионерам и инвалидам не установлено.

Раздел 10 Культурно-массовая, физкультурно-оздоровительная и спортивная работа

На расчетный счет профкома для проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий был перечислен паевой взнос (0,20%) в размере 15 000,00 рублей.

В 1 полугодии 2026 года приобретались билеты в цирк и на мероприятия фестиваля «Славянский базар».

Организованы и проведены:

- конкурс блинов «Масленичный разгуляй», соревнования по лыжному спорту, турниры по шахматам и шашкам, каждый из участников которых получил поощрительную выплату (1 б.в.) за счет средств предприятия, победитель и призеры дополнительно за счёт средств профбюджета получили 3, 2 и 1 б.в. соответственно;
- торжественное мероприятие, посвященное профессиональному празднику;
- организована и проведена (1-3 мая) экскурсионно-туристическая поездка по маршруту Витебск – аэропорт Минск – Калининград – аэропорт Минск – Витебск.

Команда предприятия приняла участие в областном конкурсе «Игры разума», где заняла 3-е место среди 20 команд-участников.

В административном здании на средства профсоюза открыта спортивная комната, где установлены бильярдный стол, стол для настольного тенниса, спортивные тренажеры, дартс. В свободное от работы время она открыта для посещения. Ежемесячно оплачивается бассейн, который посещают члены профсоюза и их дети.

Раздел 11. Обеспечение правовых гарантий деятельности профкома и профсоюзного актива

Со стороны нанимателя неукоснительно соблюдались гарантии деятельности профкома. Членские профсоюзные взносы удерживались централизованно и своевременно перечислялись на счета обкома и профкома.

Контракты с председателем профкома, общественными инспекторами и профсоюзными активистами заключены не менее чем на срок их полномочий.

Раздел 12. Заключительные положения

Проверка выполнения условий коллективного договора проводилась один раз в течение полугодия, ежеквартально на расширенных заседаниях профкома с участием нанимателя рассматривался ход выполнения коллективного договора.

Коллективных трудовых споров в отчетном году не было.

Подписи членов комиссии:

от нанимателя

1. Пшелынская Н.А.

2. Ларионов А.А.

3. Буланчикова Н.М.

от профсоюзного комитета

1. Полудеткин А.В.

2. Пашкевич Н.Г.

3. Воронкова С.А.